



Nadia Radaelli

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Nadia Radaelli
Indirizzo Via Previati n. 9 - 20037 PADERNO DUGNANO (MILANO)
Telefono 02-91 08 00 28 338-43 22 884
Fax
E-mail nadiar2003@libero.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 02-05-1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità •

1998/2010 in corso

Comune di Cormano – Piazza Scurati n. 1 – 20032 Cormano

Assistente Sociale Area Disabili e Adulti in Difficolta

- segretariato sociale per facilitare al cittadino l'accesso all'organizzazione amministrativa;
- creazione con l'utente di progetti individualizzati per determinare linee di soluzione a situazioni di bisogno, attraverso lo sviluppo del lavoro di rete con le realtà territoriali (cooperative, associazioni o altro);
- verifica costante dei singoli progetti;
- gestione e supervisione del Servizio Inserimenti Lavorativi
- collaborazione con strutture mediche e amministrazioni pubbliche per la gestione dei progetti individualizzati attraverso riunioni d'equipe multidisciplinari;
- valutazione richieste di ricovero e sostegno nel reperimento di strutture idonee;
- valutazione e relazione sociale per i casi di assistenza economica

2005/2010 in corso

Posizione Organizzativa Area Servizi Alla Persona

- referente comunale per la gestione del centro di Aggregazione Giovanile
- referente comunale per il servizio sociale svolto dall'Azienda Speciale Farmacia
- referente tecnico Piano di Zona per i progetti d'ambito e su diversi tavoli tematici e con compiti di coordinamento del tavolo interistituzionale Disabili
- referente del servizio rispetto a progetti d'ambito e/o comunali (Pogas, Promuoviamoci, Legame Pubblico e Debito Sociale, Start 2, Legge 162)
- referente tecnico per la programmazione generale delle leggi di settore, facilitando in particolar modo il raccordo tra progettazione di area e programmazione locale (lavoro di rete con le realtà territoriali)
- raccordo nell'area tra funzioni amministrative e di servizio sociale
- raccordo tra servizio sociale e Ufficio Case
- funzione di facilitatore rispetto alla comunicazione circolare tra i diversi livelli gerarchici del servizio.



Nadia Radaelli

Curriculum Vitae

Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1992/1993

Passoni & Villa S.p.A. – Viale Suzzani n. 229 – 20162 Milano

Chimico

Segretaria di Direzione

Responsabile contatti nazionali e stranieri con la Direzione Aziendale, organizzazione e gestione fiere e pubblicità

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1988/1991

Iemme Italia S.p.A. – Via Erba n. 106 – 20037 Paderno Dugnano

Metalmecanico

Segretaria Ufficio Marketing

Gestione del Marketing Italia, contatti e offerte clienti su tutto il territorio italiano, gestione fornitori stranieri, organizzazione e partecipazione show room, fiere in Italia e all'estero

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1986/1987

Officine Meccaniche Ferrarese – Via A. Costa n. 13 – 20030 Senago

Metalmecanico

Segretaria

Gestione Ufficio Vendite, centralino e lavori ufficio

ISTRUZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2008 ad oggi (in corso)

Università Statale Bicocca

Laurea Specialistica in Servizio Sociale

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1993/1997

Università Cattolica del Sacro Cuore - Milano

Servizio Sociale

Diploma universitario di Assistente Sociale (Categoria B)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1979/1985

Istituto Tecnico Commerciale Statale di Limbiate

Perito Aziendale

Diploma di perito aziendale corrispondente in lingue estere

FORMAZIONE



- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o

Nadia Radaelli

Curriculum Vitae

Dicembre 2009 – Marzo 2010

Corso di Formazione “Modelli organizzativi e gestionali dei servizi dedicati all’autismo”
C/o Provincia di Milano – Settore Servizi Sociali

16 Ottobre – 13 Novembre 2009

Corso di formazione “Aggiornamento sulle Politiche Legislative dei Servizi Sociali”
Provincia di Milano – Settore Servizi Sociali

4 Marzo 2009

Corso di Formazione “Il Regolamento sui Servizi Sociali: contributi straordinari, minimo vitale, e contributo minimo di inserimento ed integrazione rette”
FORMEL - Milano

Febbraio 2009

Convegno: L’abitare con le persone con Disabilità
Provincia di Milano – Servizio Progetti Speciali

Gennaio 2009 – Maggio 2009

Corso di formazione “Il processo di leadership”
Corso di formazione aziendale rivolto a dirigenti e posizioni organizzative

Ottobre-Dicembre 2008

Corso di Formazione “Competenze e formazione del Manager Sociale”
Provincia di Milano – Settore Politiche Sociali

Febbraio 2008 – Dicembre 2008

Corso di Management Team di prevenzione e soluzione della problematica umana sul lavoro
Corso di formazione aziendale rivolto a dirigenti e posizioni organizzative dell’Ente

Giugno 2008

Corso di formazione “La protezione giuridica delle persone disabili, l’amministratore di sostegno, la tutela e la curatela”
Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Aprile/Luglio 2007

Corso di perfezionamento “Il lavoro di coordinamento dei gruppi del Piano di Zona”
Provincia di Milano – Settore Politiche Sociali

Gennaio 2006 – Dicembre 2006

High Quality Life & Job



formazione

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

COMPETENZE PERSONALI

Prima Lingua

Altre Lingue

Patente o patenti

Nadia Radaelli

Curriculum Vitae

Seminario di base destinato ai Dirigenti e alle P.O. dell'Ente

Aprile/Luglio 2006

Provincia di Milano Settore Politiche Sociali

Corso di perfezionamento: Il lavoro di coordinamento dei gruppi del Piano di Zona

Maggio/Settembre 2006

Provincia di Milano Settore Politiche Sociali

Corso di Formazione: La Valutazione della Qualità nei Servizi Sociali

Marzo/Luglio 2004

Provincia di Milano Settore Politiche Sociali

Corso di Perfezionamento: Trasformazione degli assetti istituzionali dei servizi

Marzo 2004

Associazione Oltre Noi la Vita di Milano
L'Amministratore di Sostegno

Luglio 2004

Ass.N.A.S. Associazione Nazionale Assistenti Sociali

Il Segretariato Sociale: porta di accesso al sistema dei servizi

1998/2000

Centro per la Mediazione dei Conflitti – Parigi (Corso di Formazione realizzato dai comuni del Distretto attraverso la Legge 285)

Patentino di Mediatore

Italiano

Inglese: Buono

Tedesco: Elementare

Patente B